



## POWIATOWY URZĄD PRACY w ŁĄNCUCIE

Łącut, dnia .....

Nr wniosku

POWIATOWY URZĄD PRACY  
W ŁĄNCUCIE

### WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie warunków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 1645).

- Wniosek należy składać na obowiązującym druku, niedopuszczalne jest jakiegokolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku.
- Wnioskowana kwota musi wynikać z kalkulacji wydatków. Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania dofinansowania.
- Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku stawiania się na wizyty w tut. Urzędzie w wyznaczonych terminach.
- Wniosek powinien dotyczyć wyłącznie działalności nowo rozpoczynanej (nie przystąpienia do spółki lub przejścia istniejącej działalności gospodarczej itp.)
- Wnioskodawca nie może dokonać wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przed przyznaniem dofinansowania.

- I.** 1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Adres zamieszkania..... nr tel. ....
3. Adres do doręczeń (korespondencyjny) .....
4. Adres poczty elektronicznej (jeśli posiada) .....
5. Adres do doręczeń elektronicznych (jeśli posiada).....
6. PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość .....
7. NIP (jeżeli kiedykolwiek został nadany).....
8. Stan cywilny wnioskodawcy .....

**II. Proszę o przyznanie środków w wysokości .....złotych /słownie: ...../ na rozpoczęcie działalności gospodarczej.**

**III.** 1. Jako zabezpieczenie ewentualnego zwrotu dofinansowania proponuję:

- .....
- 2. Czy przewiduje Pan/i refundację kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa w zakresie podejmowanej działalności gospodarczej .....
- 3. Przedmiot (rodzaj) planowanej działalności gospodarczej.....
- .....

4. Symbol podklasy rodzaju planowanej działalności gospodarczej (PKD) .....
5. Adres stałego miejsca wykonywania planowanej działalności gospodarczej, a w przypadku działalności wykonywanej mobilnie – adres miejsca przechowywania zakupionych w ramach dofinansowania składników majątkowych.....
6. Oświadczenie dot. VAT (zaznaczyć właściwe znakiem X):  
 będę płatnikiem podatku VAT  
 nie będę płatnikiem podatku VAT
7. Planowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej .....
- IV. Wiedza i przygotowanie wnioskodawcy:**
- 1) wykształcenie związane z planowaną działalnością gospodarczą (opisać):  
 .....
- 2) doświadczenie zawodowe związane z planowaną działalnością gospodarczą (opisać):  
 .....
- 3) kursy, szkolenia związane z planowaną działalnością gospodarczą (opisać): .....
- 4) inne - umiejętności przydatne do wykonywania planowanej działalności i zainteresowania związane z planowaną działalnością gospodarczą (opisać): .....
- V. Czy Pan/i prowadził/a działalność gospodarczą ....., jeżeli tak to kiedy, jakiego rodzaju .....**  
 Powód likwidacji działalności .....
- Czy członkowie rodziny prowadzą działalność gospodarczą - jeżeli tak, to w jakim zakresie.....

### I. PLAN DZIAŁANIA FIRMY

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej w ramach wnioskowanego dofinansowania, środków własnych oraz innych źródeł finansowania.  
 Środki finansowe do zaangażowania w przedsięwzięciu:

Lp.	Wyszczególnienie	Źródła finansowania	
		dofinansowanie PUP (kwota brutto)	środki własne
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
	RAZEM		
SUMA WSZYSTKICH WYDATKÓW			

\* Kwotę z pozycji „Suma wszystkich wydatków” należy przenieść do Tabeli 1 w części VI. PLAN FINANSOWY FIRMY, wiersz „Ogółem koszty”, kolumna „Razem”



5. Opis lokalu, w którym będzie wykonywana planowana działalność gospodarcza, jakie działania zostały podjęte w celu pozyskania lokalu do prowadzenia działalności.....  
 .....  
 .....
6. Czy lokal wymaga dodatkowej inwestycji celem dostosowania do prowadzenia działalności.....  
 .....  
 .....
7. Czy lokal posiada wymagane pozwolenia /Sanepid, PIP, Straż Pożarna/ celem prowadzenia działalności gospodarczej .....  
 .....  
 .....

### III. FIRMA - JEJ PROFIL

1. Branża .....  
 2. Obszar działania .....  
 3. Adres firmy .....  
 4. Przedstawiciel firmy .....  
 5. Kto będzie głównym dostawcą / nazwa dostawcy, odległość od siedziby firmy/  
 .....  
 .....

### IV. OPIS PRODUKTU – USŁUGI

1. Dokładne określenie produktu - usługi .....  
 .....  
 .....
2. Forma sprzedaży produktu - usługi .....  
 .....  
 .....
3. Polityka cenowa stosowana przy sprzedaży produktu - usługi .....  
 .....  
 .....
4. Planowane przychody w pierwszym miesiącu działalności:

Lp.	Nazwa towaru, usługi, produktu	Średnia sprzedaż	Cena jednostkowa	Wartość sprzedaży
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
	Razem			

5. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej - analiza finansowa przychodów i kosztów działalności.

	<b>PRZYCHODY/OBROTY</b>	<b>Miesięcznie w zł</b>	<b>Rocznie w zł</b>
<b>A</b>	<b>PRZYCHODY</b> - przychód ze sprzedaży (towarów, usług lub produktów)		
	<b>KOSZTY:</b>		
1.	Zakup towarów, materiałów, produktów lub usług		
2.	Opłaty eksploatacyjne (energia, gaz, woda, inne)		
3.	Koszty telekomunikacyjne		
4.	Wynagrodzenia i koszty zatrudnienia pracowników		
5.	Opłaty za najem lokalu (np. czynsz, dzierżawa)		
6.	Koszty transportu		
7.	Reklama		
8.	Inne koszty (usługi księgowe, pocztowe, opłaty bankowe itp.)		
<b>B</b>	<b>RAZEM KOSZTY /poz. 1:8/</b>		
<b>C</b>	<b>ZUS / KRUS osoby prowadzącej działalność gospodarczą</b> (składka na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne) Metodologia wyliczenia (za m-ąc):..... ..... Metodologia wyliczenia (za rok):..... .....		
<b>D</b>	<b>ZYSK BRUTTO /A-B-C/</b>		
<b>E</b>	<b>PODATEK DOCHODOWY</b> 1. Forma opodatkowania (zasady ogólne, stawka liniowa, ryczałt):..... 2. Stawka podatku (%):..... 3. Metodologia wyliczenia (za m-ąc):..... .....		
<b>F</b>	<b>ZYSK NETTO (D - E)</b>		

\* *niepotrzebne skreślić*

## V. ANALIZA RYNKU

1. Określenie potencjalnych klientów .....
2. Zapotrzebowanie na produkty - usługi, wykonane w ramach planowanego przedsięwzięcia w ciągu roku .....
3. W jakim stopniu zapotrzebowanie rynku na produkty, towary, usługi są zaspokajane przez konkurencję .....
4. Sposoby rywalizacji z konkurencją.....
5. Przewidywany awaryjny plan działania firmy w przypadku zmiany koniunktury na rynku .....

6. Czy do prowadzenia działalności niezbędne jest przyjęcie pracownika, jeżeli tak to w jakim charakterze .....
7. Jaki jest stan zaawansowania organizacyjnego i inwestycyjnego planowanego przedsięwzięcia .....
- .....
- .....

## VI. PLAN FINANSOWY FIRMY

1. Wykaz kosztów poniesionych oraz koniecznych do poniesienia przez firmę na początku działalności /w złotych/:

Wyszczególnienie	Koszty poniesione	Do poniesienia		Razem
		środki własne	środki obce	
1. Lokal /adaptacja/				
2. Wyposażenie /środki trwałe/				
3. Materiały, towary				
4. Czyszczenie				
5. Inne koszty				
Ogółem koszty				*

\* Kwota z wiersza „Ogółem koszty” i kolumny „Razem” ma być równa kwocie „Suma wszystkich wydatków” w Tabeli 1 w części I. PLAN DZIAŁANIA FIRMY

2. Udział środków własnych w planowanym przedsięwzięciu wynosi ..... zł co stanowi ..... % całkowitych kosztów przedsięwzięcia.
3. Czy wnioskodawca znana jest odpowiedzialność i konsekwencje z tytułu niedotrzymania warunków umowy w przypadku otrzymania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej.....
4. Czy wnioskodawca zapoznał się z regulaminem w sprawie przyznawania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej TAK / NIE (niepotrzebne skreślić).
5. Czy wnioskodawca posiada inne zadłużenia /jakie/.....
- .....
6. Czy wnioskodawca udzielał gwarancji poręczenia /podmiot, kwota, okres trwania, wystawione weksle własne/ .....
- .....

Oświadczam, że dane podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis wnioskodawcy

przyjąłem do wiadomości

.....  
podpis wnioskodawcy

## Załączniki:

1. Kserokopia dokumentu potwierdzającego pozyskanie lokalu (siedziby / dodatkowego stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej / miejsca przechowywania zakupionych w ramach dofinansowania składników majątkowych) np. akt własności lokalu, umowa najmu, dzierżawy, zgoda właściciela - oryginał do wglądu.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje związane z wnioskowanym rodzajem działalności gospodarczej (tj. świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa pracy, zaświadczenia o posiadanych uprawnieniach, szkoleniach, certyfikatach, itd.).
3. W przypadku wcześniejszego prowadzenia na terenie Polski kiedykolwiek działalności gospodarczej – należy przedłożyć zaświadczenie z US o niezaleganiu w opłatach podatku oraz zaświadczenie z ZUS/KRUS o niezaleganiu w opłacaniu składek; natomiast jeśli działalność była zarejestrowana i prowadzona za granicą dokumenty potwierdzające jej zamknięcie (właściwe dla danego kraju).
4. Absolwent CIS - kserokopia zaświadczenia, o którym mowa w art. 13 ust. 5 a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1718) potwierdzającego uczestnictwo w zajęciach w centrum integracji społecznej.
5. Absolwent KIS - kserokopia zaświadczenia, o którym mowa w art. 18 ust. 5 a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1718) potwierdzającego uczestnictwo w klubie integracji społecznej.
6. Szczegółowa specyfikacja wydatków.
7. Oświadczenie o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej przez wnioskodawcę w okresie minionych trzech lat albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
8. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
9. Dokumenty dotyczące zabezpieczenia zwrotu dofinansowania.
10. Kserokopie dokumentów przedkładanych w tut. Urzędzie powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

<b>Źródło dochodów poręczyciela</b>	<b>Wymagane dokumenty poręczycieli</b>
Wynagrodzenie za pracę (kwota brutto)	- „Oświadczenie poręczyciela”; - „Zaświadczenie o wysokości osiągniętego wynagrodzenia” ; <i>na drukach stanowiących załączniki do wniosku.</i>
Działalność gospodarcza	- „Oświadczenie poręczyciela” <i>na druku stanowiącym załącznik do wniosku;</i> - potwierdzenie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej; - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu z tyt. prowadzenia działalności gospodarczej w roku poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej ( <i>ważne 30 dni od daty wystawienia</i> ); - oświadczenie o niezaleganiu w opłatach podatku oraz w opłatach składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, FP, FGŚP oraz potwierdzające, że prowadzona działalność nie jest w stanie upadłości ani likwidacji.
Emerytura, renta	- „Oświadczenie poręczyciela” <i>na druku stanowiącym załącznik do wniosku;</i> - decyzja o przyznaniu lub waloryzacji emerytury lub renty; - dokument potwierdzający miesięczną wysokość otrzymywanego świadczenia.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, za złożenie fałszywego oświadczenia, o którym mowa w art. 149 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oświadczam, że podane niżej informacje są zgodne z prawdą.**

1. Skorzystałem / nie skorzystałem\* z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. Wykonywałem / nie wykonywałem\* działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w okresie ostatnich 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. Pozostawałem / nie pozostawałem\* w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w okresie ostatnich 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
4. Wykonuję / nie wykonuję\* działalności gospodarczej za granicą;
5. Pozostaję / nie pozostaję\* w okresie zawieszenia działalności gospodarczej za granicą;
6. Skorzystałem / nie skorzystałem\* z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
7. Byłem / nie byłem\* skazany prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
8. Przerwałem / nie przerwałem\* z własnej winy realizację formy pomocy określonej w ustawie w okresie ostatnich 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku (*nie dotyczy absolwenta CIS i absolwenta KIS*);
9. Złożyłem / nie złożyłem\* do innego starosty wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosek o środki na założenie spółdzielni socjalnej lub na przystąpienie do spółdzielni socjalnej; za niezłożenie wniosku uznaje się również przypadek, gdy wniosek w powyższym zakresie został złożony, rozpoznany, a mowa nie została i nie zostanie zawarta;
10. Zalegam / nie zalegam\* w opłatach składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne, a także podatku z tytułu wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej;
11. Wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
12. Nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej;
13. Zobowiązuję się do prowadzenia (wykonywania) działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do 12 miesięcznego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
14. Uzyskałem / nie uzyskałem\* *pomocy de minimis* w okresie ostatnich pełnych trzech lat przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie;

15. Spełniam / nie spełniam\* warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
16. Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy ze starostą, taką pomoc otrzymam;
17. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą RODO, dostępną na stronie internetowej tut. Urzędu.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis wnioskodawcy