



POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁĄNCUCIE

Łącut, dnia

Nr wniosku

POWIATOWY URZĄD PRACY
W ŁĄNCUCIE

W N I O S E K O DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 214) oraz w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243 z późn. zm.).

I. 1. Imię i nazwisko opiekuna osoby niepełnosprawnej

-
2. Miejsce zamieszkania..... nr tel.
3. Adres korespondencyjny
4. Stan cywilny wnioskodawcy
5. Data urodzenia Pesel

II. Proszę o przyznanie środków w wysokościzłotych /słownie:/ na rozpoczęcie działalności gospodarczej

III.1. Jako zabezpieczenie ewentualnego zwrotu dofinansowania proponuję:

-
2. Czy przewiduje Pan/i refundację kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa w zakresie podejmowanej działalności gospodarczej
3. Przedmiot (rodzaj) planowanej działalności gospodarczej.....
-
4. Symbol podklasy rodzaju planowanej działalności gospodarczej (PKD)
5. Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej
-
6. Będę/ nie będę podatnikiem podatku VAT
7. Proponowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej
8. Prezentacja przedsięwzięcia przewidzianego do częściowego sfinansowania /opis/

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Wykształcenie i kwalifikacje wnioskodawcy

 Ostatnie miejsce pracy
 Sposób rozwiązywania umowy w ostatnim zakładzie pracy

V. Przebieg pracy zawodowej:

Lp.	Od	Do	Nazwa zakładu pracy	Stanowisko

VI. Czy Pan/i prowadził/a działalność gospodarczą, jeżeli tak
 to kiedy, jakiego rodzaju /forma własności, liczba zatrudnionych osób/

 Powód likwidacji działalności
 Czy członkowie rodziny prowadzą działalność gospodarczą - jeżeli tak, to w jakim
 zakresie.....

I. PLAN DZIAŁANIA FIRMY

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej w ramach
 wnioskowanego dofinansowania, środków własnych oraz innych źródeł finansowania.
 Środki finansowe do zaangażowania w przedsięwzięciu:

Lp.	Wyszczególnienie	W tym:	
		dofinansowanie PUP (kwota brutto)	środki własne
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
	RAZEM		
SUMA WSZYSTKICH WYDATKÓW			

* Kwotę z pozycji „Suma wszystkich wydatków” należy przenieść do Tabeli 1 w części VI. PLAN FINANSOWY FIRMY, wiersz „Ogółem koszty”, kolumna „Razem”

2. Szczegółowa specyfikacja i harmonogram wydatków w ramach dofinansowania według szacunkowych cen obowiązujących na rynku:

Lp.	Wyszczególnienie zakupów	Kwota brutto	Termin zakupu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
RAZEM			

II. OGÓLNY OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Co jest głównym celem przedsięwzięcia, czyje potrzeby będą zaspokajane i w jaki sposób

.....

2. Jakie kroki wstępne zostały poczynione w celu realizacji wyżej wymienionego przedsięwzięcia /pozwolenia, marketing/

.....

3. Jakie mocne strony posiada planowane przedsięwzięcie:

.....

4. Jakie są słabe strony planowanego przedsięwzięcia:

.....

.....

5. Jakie przygotowanie /kwalifikacje, kursy, pozwolenia/ zawodowe posiada wnioskodawca w zakresie działalności którą zamierza rozpocząć
6. Jakie działania zostały podjęte w celu pozyskania lokalu do prowadzenia działalności
7. Czy lokal wymaga dodatkowej inwestycji celem dostosowania do prowadzenia działalności
8. Czy lokal posiada wymagane pozwolenia /Sanepid, PIP, Straż Pożarna/ celem prowadzenia działalności gospodarczej
9. Czy wnioskodawcy znana jest odpowiedzialność i konsekwencje z tytułu niedotrzymania warunków umowy w przypadku otrzymania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej
10. Czy wnioskodawca zapoznał się z regulaminem i warunkami TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)
11. Czy wnioskodawca posiada inne zadłużenia /jakie/

III. FIRMA – JEJ PROFIL

1. Branża
2. Obszar działania
3. Adres firmy
4. Przedstawiciel firmy
5. Kto będzie głównym dostawcą / nazwa dostawcy, odległość od siedziby firmy/

IV. OPIS PRODUKCJI – USŁUGI

1. Dokładne określenie produktu - usługi
2. Forma sprzedaży produktu - usługi
3. Polityka cenowa stosowana przy sprzedaży produktu - usługi
4. Planowane przychody w pierwszym miesiącu działalności:

Lp.	Nazwa towaru, usługi, produktu	Średnia sprzedaż	Cena jednostkowa	Wartość sprzedaży
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
	Razem			

5. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej - analiza finansowa przychodów i kosztów działalności

	PRZYCHODY/OBROTY	Miesięcznie w zł	Rocznie w zł
A	PRZYCHODY - przychód ze sprzedaży (towarów, usług lub produktów)		
	KOSZTY:		
1.	Zakup towarów, materiałów, produktów lub usług		
2.	Opłaty eksploatacyjne (energia, gaz, woda, inne)		
3.	Koszty telekomunikacyjne		
4.	Wynagrodzenia i koszty zatrudnienia pracowników		
5.	Opłaty za najem lokalu (np. czynsz, dzierżawa)		
6.	Koszty transportu		
7.	Reklama		
8.	Inne koszty (usługi księgowe, pocztowe, opłaty bankowe itp.)		
B	RAZEM KOSZTY /poz. 1:8/		
C	ZUS / KRUS osoby prowadzącej działalność gospodarczą (składka na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne) Metodologia wyliczenia (za m-ąc):..... Metodologia wyliczenia (za rok):.....		
D	ZYSK BRUTTO /A-B-C/		
E	PODATEK DOCHODOWY 1. Forma opodatkowania (zasady ogólne, stawka liniowa, ryczałt):..... 2. Stawka podatku (%):..... 3. Metodologia wyliczenia (za m-ąc):.....		
F	ZYSK NETTO (D - E)		

* niepotrzebne skreślić

V. OCENA RYNKU

- Określenie potencjalnych klientów
- Zapotrzebowanie na produkty – usługi, wykonane w ramach planowanego przedsięwzięcia w ciągu roku
- W jakim stopniu zapotrzebowanie rynku na produkty, towary, usługi są zaspokajane przez konkurencję
- Sposoby rywalizacji z konkurencją
- Przewidywany awaryjny plan działania firmy w przypadku zmiany koniunktury na rynku
- Czy do prowadzenia działalności niezbędne jest przyjęcie pracownika, jeżeli tak to w jakim charakterze

7. Jaki jest stan zaawansowania organizacyjnego i inwestycyjnego planowanego przedsięwzięcia

.....

.....

VI. PLAN FINANSOWY FIRMY

1. Wykaz kosztów poniesionych oraz koniecznych do poniesienia przez firmę na początku działalności /w złotych/:

Wyszczególnienie	Koszty poniesione	Do poniesienia		Razem
		środki własne	środki obce	
1. Lokal /adaptacja/				
2. Wyposażenie /środki trwałe/				
3. Materiały, towary				
4. Czynsz				
5. Inne koszty				
Ogółem koszty				*

* Kwota z wiersza „Ogółem koszty” i kolumny „Razem” ma być równa kwocie „Suma wszystkich wydatków” w Tabeli 1 w części I. PLAN DZIAŁANIA FIRMY

Udział środków własnych w planowanym przedsięwzięciu wynosi zł co stanowi % całkowitych kosztów przedsięwzięcia.

2. Czy wnioskodawca udzielał gwarancji poręczenia /podmiot, kwota, okres trwania, wystawione weksle własne/

.....

Oświadczam, że dane podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą

.....
miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Wnioskodawca nie może dokonać wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przed przyznaniem dofinansowania.

przyjąłem do wiadomości

.....
podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Kserokopia aktu własności lokalu, umowy najmu, dzierżawy, decyzji lokalizacyjnej, zgody właściciela – oryginał do wglądu.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje związane z wnioskowanym rodzajem działalności gospodarczej (tj. świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa pracy, zaświadczenia o posiadanych uprawnieniach, szkoleniach, certyfikatach, itd.).
3. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu statusu poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej, o którym mowa w art. 49 pkt 7 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 214).
4. Szczegółowa specyfikacja wydatków.
5. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
6. Dokumenty dotyczące zabezpieczenia zwrotu dofinansowania.
7. Kserokopie dokumentów przedkładanych w tut. urzędzie powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

Źródło dochodów poręczyciela	Wymagane dokumenty poręczycieli
Wynagrodzenie za pracę (kwota brutto)	- „Oświadczenie poręczyciela”; - „Zaświadczenie o wysokości osiągniętego wynagrodzenia” ; <i>na drukach stanowiących załączniki do wniosku</i>
Działalność gospodarcza	- „Oświadczenie poręczyciela” <i>na druku stanowiącym załącznik do wniosku</i> ; - potwierdzenie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej; - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego dochodu z tyt. prowadzenia działalności gospodarczej w roku poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej (<i>ważne 30 dni od daty wystawienia</i>); - oświadczenie o niezaleganiu w opłatach podatku oraz w opłatach składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, FP, FGŚP oraz potwierdzające, że prowadzona działalność nie jest w stanie upadłości ani likwidacji
Emerytura, renta	- „Oświadczenie poręczyciela” <i>na druku stanowiącym załącznik do wniosku</i> ; - decyzja o przyznaniu lub waloryzacji emerytury lub renty; - dokument potwierdzający miesięczną wysokość otrzymywanego świadczenia

OŚWIADCZENIA

Świadom/a odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 § 1 Kodeksu karnego oświadczam, że:

1. Otrzymałem / nie otrzymałem (*niepotrzebne skreślić*) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. Uzyskałem / nie uzyskałem¹ (*niepotrzebne skreślić*) pomocy *de minimis* w okresie ostatnich pełnych trzech lat przed złożeniem wniosku.
3. Posiadałem / nie posiadałem (*niepotrzebne skreślić*) wpis/u do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
4. Wykorzystałem przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem.
5. Byłem / nie byłem (*niepotrzebne skreślić*) karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.
6. Nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.
Do 12 – to miesięcznego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
8. Nie złożyłem wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
9. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą RODO, dostępną na stronie internetowej tut. Urzędu.

.....
miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

¹ W przypadku uzyskania w okresie ostatnich trzech lat pomocy *de minimis*, należy dołączyć oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy.