



POWIATOWY URZĄD PRACY w ŁAŃCUCIE

ul. Piłsudskiego 9
37-100 Łańcut

tel. 17 225 91 31

fax. 17 225 91 66

e-mail: rzla@praca.gov.pl

AKTUALIZACJA PLANU SZKOLEŃ GRUPOWYCH NA ROK 2024 – 29.08.2024 r.

Lp.	Nazwa szkolenia	Zakres szkolenia	Liczba miejsc dla uczestników szkolenia	Przewidywany termin realizacji	Orientacyjny czas trwania szkolenia	Charakterystyka osób dla których szkolenie jest przeznaczone	Źródło finansowania	Egzamin zewnętrzny	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia
1.	ABC DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	Podstawy prawne, formy organizacyjne prowadzenia działalności gospodarczej, rejestracja firmy w CEIDG z wykorzystaniem programów komputerowych, zarządzanie firmą, marketing, techniki negocjacji w biznesie, księgowość małych podmiotów gospodarczych, podatki, rozliczenia z ZUS i US, faktury VAT	30	I – II kw.	ok. 25 godziny zegarowe	Szkolenie skierowane jest do osób bezrobotnych ubiegających się w tut. Urzędzie Pracy o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, spełniających kryteria określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	FP	NIE	- zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia

2.	SPAWANIE PODSTAWOWE METODĄ MAG 135	Szkolenie przygotowuje do pracy w zawodzie spawacza metodą MAG. Tematyka obowiązująca na egzaminie przeprowadzanym przez Komisję Sieci Badawczej Łukasiewicz – Górnośląskiego Instytutu Technologicznego i po zdaniu egzaminu uzyskanie uprawnień w zakresie spawania metodą MAG	8	II kw.	ok. 130 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób posiadających wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, spełniających kryteria określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, brak przeciwwskazań lekarskich do udziału w szkoleniu	FP	TAK	- zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia - Świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza - książka spawacza wydana przez Sieć Badawczą Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny
3.	PROFESJONALNY SPRZEDAWCA Z OBSŁUGĄ KAS FISKALNYCH, FAKTUROWANIEM I SPRZEDAŻĄ INTERNETOWĄ	Techniki sprzedaży, BHP w obiekcie handlowym, skuteczna i efektywna sprzedaż, obsługa kas fiskalnych, fakturowanie i gospodarka magazynowa, obsługa programu COMARCH ERP OPTIMA, instalacja sklepu internetowego, tworzenie kategorii i asortymentu sklepu, zarządzanie zamówieniami, płatnościami i wysyłką	10	III – IV kw.	ok. 80 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób posiadających wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, spełniających kryteria określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wymagana podstawowa znajomość obsługi komputera	FP	NIE	- zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia
4.	OBSŁUGA WÓZKÓW JEZDNIOWYCH PODNOŚNIKOWYCH Z MECHANICZNYM NAPĘDEM PODNOŻENIA Z WYŁĄCZENIEM WÓZKÓW JEZDNIOWYCH Z WYSIĘGNIKIEM ORAZ WÓZKÓW Z OSOBA OBSŁUGUJĄCĄ PODNOŻONĄ WRAZ Z ŁADUNKIEM	Szkolenie przygotowuje do pracy w zawodzie kierowcy operatora wózków jezdniowych. Tematyka obowiązująca na egzaminie dozorowym przed komisją z Urzędu Dozoru Technicznego dotyczącym obsługi wózków jezdniowych zatwierdzonym przez Urząd Dozoru Technicznego	5	II kw.	ok. 67 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób posiadających wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, spełniających kryteria określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	FP	TAK	- zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia - zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi urządzeń transportu bliskiego - świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń - egzamin UDT

5.	OPERATOR KOPARKO- ŁADOWARKI KL. III	Szkolenie przygotowuje do pracy w zawodzie operatora koparko-ładowarki kl. III. Tematyka obowiązująca na egzaminie państwowym przed komisją powołaną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz Warszawski Instytut Technologiczny i po zdaniu egzaminu uzyskanie uprawnień w zakresie operatora koparko-ładowarki kl. III.	5	IV kw.	ok. 134 godzin zegarowych	Szkolenie skierowane jest do osób posiadających wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, spełniających kryteria określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	FP	TAK	- zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia - świadectwo operatora - książka operatora wydana przez Sieć Badawczą Łukasiewicz Warszawski Instytut Technologiczny
----	--	--	---	--------	---------------------------	---	----	-----	--

PUP zastrzega sobie możliwość zmiany planu szkoleń w przypadku zmiany zapotrzebowania na zawody i kwalifikacje na lokalnym rynku.

Ustawowe kryteria kwalifikowania na szkolenia finansowane przez PUP:

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku Pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.) o skierowanie na szkolenie mogą ubiegać się osoby zarejestrowane w Urzędzie Pracy w celu podniesienia swoich kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szanse na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:

- 1) braku kwalifikacji zawodowych,
- 2) konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- 3) utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- 4) braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Wojciech Wydrzyński