



POWIATOWY URZĄD PRACY w ŁAŃCUCIE

ul. Piłsudskiego 9
37-100 Łańcut

tel. 17 225 91 31

fax. 17 225 91 66

e-mail: rzla@praca.gov.pl

CAZ.551.9.2023.1

Łańcut, dnia 10.05.2023 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. **Zamawiający:** Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut.
2. **Nazwa szkolenia:** „Specjalista odnowy biologicznej z pakietem Kobido”.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - Zorganizowanie i przeszkolenie jednej osoby bezrobotnej w ramach środków Funduszu Pracy, według planu nauczania, gdzie za godzinę zegarową szkolenia uznaje się 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut, długość przerwy może być ustalana w sposób elastyczny.
 - Celem szkolenia jest nabycie wiedzy i umiejętności potrzebnych do zatrudnienia na stanowisku biomasażysta – specjalista odnowy biologicznej, osobie nieposiadającej merytorycznego przygotowania z zakresu fizjoterapii, masażu, kosmetyki i sportu.
 - Zajęcia powinny odbywać się w warunkach dostosowanych do zakresu i programu szkolenia, z uwzględnieniem wymogów ustalonych właściwymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).
 - Wykonawca winien dysponować odpowiednią salą, wyposażeniem oraz sprzętem potrzebnym do odbycia szkolenia, oraz zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zawodowe gwarantujące należyte wykonanie zamówienia.
 - Po zakończeniu szkolenia i egzaminie wewnętrzym Wykonawca wyda uczestnikowi szkolenia zaświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
4. **Miejsce wykonania zamówienia:** miejsce wskazane przez jednostkę szkoleniową, w przypadku realizacji szkolenia w miejscu oddalonym o 100 km od miasta Łańcut – proszę w preliminarzu kosztów podać koszt zakwaterowania oraz wyżywienia osoby zainteresowanej, oraz podać informację dotyczącą tej lokalizacji.
5. **Forma szkolenia:** stacjonarna.
6. **Planowana liczba godzin:** około 60 godzin.
7. **Zakres szkolenia,** szkolenie musi być przeprowadzone w oparciu o program szkolenia zawierający co najmniej poniższe zagadnienia:
 - podstawy anatomii i fizjonomii człowieka,
 - masaż klasyczny,
 - masaż relaksacyjny,
 - masaż sportowy,
 - masaż izometryczny,
 - masaż poprzeczny,
 - masaż punktowy,
 - pakiet Kobido (masaż liftingujący twarzy, masaż Kobido).
8. **Termin realizacji zamówienia:** maj/czerwiec 2023 r.

- 9. Warunki płatności:** 14 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z dokumentami.
- 10. Termin i miejsce składania ofert:** do dn. 18.05.2023 r., do godziny 14.00.
Sekretariat PUP Łańcut, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łańcut – dziennik podawczy.
- 11. Sposób i forma złożenia oferty:** pocztą (decyduje data wpływu), osobiście. Instytucja szkoleniowa składa ofertę szkoleniową w niniejszym postępowaniu ofertowym w nieprzejrzywej, zabezpieczonej przed dostępem (zaklejonej) kopercie z adnotacją: „OFERTA SZKOLENIOWA na organizację szkolenia pod nazwą: „Specjalista odnowy biologicznej z pakietem Kobido””, nie otwierać do dnia składania ofert do godz. 14.00.
- 12. Warunki udziału w postępowaniu, które będą decydować o wyborze oferty:**
Przeprowadzenie szkolenia zleca się wyłącznie instytucjom szkoleniowym, które posiadają aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
- 13. Kryteria oceny ofert:**
- 1) jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych dostępnych w bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 7 lit. e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 2) certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową;
 - 3) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
 - 4) rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji;
 - 5) koszty szkolenia.
- 14. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
- formularz ofertowy;
 - program szkolenia;
 - harmonogram szkolenia;
 - preliminarz kosztów;
 - oświadczenie dot. akceptacji wzorów dokumentów (wymagane załączenie wzorów);
 - pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy w przypadku złożenia oferty przez inną osobę niż wskazana w dokumentach rejestrowych;
 - oświadczenie podmiotu o braku istnienia wykluczających powiązań.
- 15. Sposób porozumiewania się z wykonawcami:**
- 1) osobiście: Powiatowy Urząd Pracy w Łańcut, 37-100 Łańcut ul. Piłsudskiego 9, pok. 16;
 - 2) telefonicznie: 17 225 91 39;
 - 3) e-mailem: rzla@praca.gov.pl
- 16.** Niewypełnienie zawartych w ofercie wymagań spowoduje nieprzyjęcie oferty w tym postępowaniu i jej odrzucenie. Informujemy, iż złożenie oferty nie będzie wiązało stron. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.
- 17.** W trakcie oceny oferty Zamawiający może zwracać się do Wykonawcy o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Województwo Łódzkie
Województwo Wydziałowy

Podpis Dyrektora PUP
w Łańcut

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Program Szkolenia
3. Harmonogram szkolenia
4. Preliminarz kosztów
5. Oświadczenie dot. akceptacji wzorów dokumentów
6. Oświadczenie podmiotu o braku istnienia wykluczających powiązań
7. Klauzula informacyjna