



POWIATOWY URZĄD PRACY w ŁĄNCUCIE
ul. Piłsudskiego 9
37-100 Łącut

tel. 17 225 91 31
e-mail: rzla@praca.gov.pl

PU.551.4.2025.1

Łącut, 15.04.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Zamawiający:** Powiatowy Urząd Pracy w Łąncucie, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łącut.
2. **Nazwa szkolenia:** Kurs prawa jazdy kat. C, C+E.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - Zorganizowanie i przeszkolenie dwóch osób bezrobotnych w ramach środków Funduszu Pracy, według planu nauczania gdzie za godzinę zegarową zajęć teoretycznych szkolenia uznaje się 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut, długość przerwy może być ustalana w sposób elastyczny. Godzina zajęć praktycznych równa się 60 minutom.
 - Zajęcia powinny odbywać się w warunkach dostosowanych do zakresu i programu szkolenia, z uwzględnieniem wymogów ustalonych właściwymi przepisami prawa w tym zakresie, oraz z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).
 - Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikowi szkolenia: warunków zajęć szkolenia zgodnie z przepisami BHP, sprzętu, narzędzi oraz materiałów niezbędnych do realizacji programu szkolenia w zakresie zajęć teoretycznych jak i praktycznych.
 - Po zakończeniu szkolenia i egzaminie wewnętrznym Wykonawca wyda uczestnikowi szkolenia zaświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
4. **Miejsce szkolenia:** miasto Łącut lub poza Łącutem, w odległości nie większej niż 25 km od miasta Łącuta.
5. **Forma szkolenia:** stacjonarna.
6. **Planowana liczba godzin szkolenia:** 65 godzin.
7. **Program szkolenia:** zgodnie z programem zatwierdzonym na podstawie odrębnych przepisów.
8. **Termin realizacji zamówienia:** kwiecień-czerwiec 2025 r., (z tym, że termin rozpoczęcia szkolenia musi nastąpić w m-cu kwietniu).
9. **Warunki płatności:** 14 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z dokumentami.
10. **Termin i miejsce składania ofert:** do dnia 23.04.2025 r. do godz. 13.00.

Sekretariat PUP Łącut, ul. Piłsudskiego 9, 37-100 Łącut – dziennik podawczy.

11. Sposób i forma złożenia oferty: pocztą (decyduje data wpływu), osobiście. Instytucja szkoleniowa składa oferę szkoleniową w niniejszym zapytaniu ofertowym, w nieprzejrzystej, zabezpieczonej przed dostępem (zaklejonej) kopercie z adnotacją: „OFERTA SZKOLENIOWA na organizację szkolenia pod nazwą: „Kurs prawa jazdy kat. C, C+E”, nie otwierać do dnia składania ofert do godz. 13.00”.

12. Warunki udziału w postępowaniu, które będą decydować o wyborze oferty:

Przeprowadzenie szkolenia zleca się wyłącznie instytucjom szkoleniowym, które posiadają aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

13. Kryteria oceny ofert:

- 1) jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych dostępnych w bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 7 lit. e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 2) certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową;
- 3) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
- 4) rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji;
- 5) koszty szkolenia.

14. Wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia:

- 1) formularz ofertowy;
- 2) program szkolenia;
- 3) harmonogram szkolenia (proszę przygotować odrębnie dla **każdego** uczestnika);
- 4) preliminarz kosztów;
- 5) oświadczenie dot. akceptacji wzorów dokumentów (należy załączyć **wszystkie** wzory dokumentów);
- 6) pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy w przypadku złożenia oferty przez inną osobę, niż wskazana w dokumentach rejestrowych;
- 7) oświadczenie podmiotu o braku istnienia wykluczających powiązań.

15. Sposób porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) osobiście: Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie, 37-100 Łańcut, ul. Piłsudskiego 9, pok. 4;
- 2) telefonicznie: 17 225 91 39;
- 3) e-mailem: rzla@praca.gov.pl

16. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego: Patrycja Sekunda-Sobuś.

17. Niewypełnienie zawartych w zaproszeniu wymagań spowoduje nieprzyjęcie oferty w tym postępowaniu i jej odrzucenie. Informujemy, iż złożenie oferty nie będzie wiązało stron. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

18. W trakcie oceny oferty Zamawiający może zwracać się do Wykonawcy o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

.....
Wojciech Wydzyszki
podpis Dyrektora PUP
w Łąncucie

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Program szkolenia
3. Harmonogram szkolenia
4. Preliminarz kosztów
5. Oświadczenie dot. akceptacji wzorów dokumentów
6. Oświadczenie podmiotu o braku istnienia wykluczających powiązań w związku z przeciwdziałaniem wspierania agresji na Ukrainę
7. Klauzula informacyjna

[Handwritten signature]