

ZASADY DOTYCZĄCE ORGANIZOWANIA ROBÓT PUBLICZNYCH, OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ŁAŃCUCIE W 2024 ROKU

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 864).
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702).
4. Kodeks pracy.
5. Kodeks Cywilny.
6. Niniejsze zasady.

II. Warunki ogólne

1. Roboty publiczne to zatrudnienie bezrobotnego przy wykonywaniu prac organizowanych przez powiaty – z wyłączeniem prac organizowanych w urzędach pracy – gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką: ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki, opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy społecznej, a także spółki wodne i ich związki, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.
2. Podmioty, u których organizowane są roboty publiczne, zgodnie z art. 56a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, są obowiązane zatrudniać w pierwszej kolejności bezrobotnych będących dłużnikami alimentacyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

III. Przygotowanie i przyjmowanie wniosków

1. Organizator robót publicznych składa wniosek o ich organizowanie do Powiatowego Urzędu Pracy właściwego ze względu na miejsce wykonywania tych robót.
2. Wniosek należy składać tylko na obowiązujących drukach określonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Łąncucie na 2024 r.
3. Pracodawca, będący beneficjentem pomocy publicznej, dołącza dodatkowo:
 - 1) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis na podstawie art. 7 ust. 4 Rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1 z późn. zm.) oraz
 - 2) oświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
4. Złożone wnioski są opiniowane przez Komisję, która bierze pod uwagę zakres dotychczasowej współpracy, efektywność zatrudnieniową po zakończeniu refundacji części wynagrodzeń

i składek na ubezpieczenia społeczne oraz możliwość skierowania bezrobotnych na wnioskowane miejsca pracy.

5. Wnioskować o organizowanie robót publicznych mogą Pracodawcy, którzy:
 - 1) nie zalegają z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych, Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz innych danin publicznych, których obowiązek uiszczenia wynika z przepisów prawnych;
 - 2) w okresie do 365 dni przed dniem złożenia wniosku nie zostali ukarani lub skazani prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy, albo objęci postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
 - 3) nie byli karani karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.);
 - 4) nie toczy się w stosunku do nich postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację;
 - 5) spełniają warunki określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. O sposobie rozpatrzenia wniosku Starosta powiadamia wnioskodawcę w ciągu 30 dni od złożenia kompletnego wniosku.

IV. Zawarcie umowy

1. Organizacja miejsc pracy w ramach robót publicznych następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Starostą, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie, a Organizatorem robót lub wskazanym przez niego Pracodawcą.
2. Umowa może być zawarta maksymalnie na okres do 6 miesięcy.
3. Przez cały okres trwania umowy o organizowanie robót publicznych Urząd oraz inne instytucje uprawnione mają prawo do monitorowania przebiegu jej realizacji.

V. Warunki skierowania i zatrudnienia bezrobotnych

1. Powiatowy Urząd Pracy może skierować do pracy w ramach robót publicznych osoby posiadające status osoby bezrobotnej, które w bieżącym roku nie były aktywizowane w ramach tej formy wsparcia.
2. Organizator lub wskazany przez niego pracodawca zawiera ze skierowanymi bezrobotnymi umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Pracodawca jest obowiązany, stosownie do zawartej umowy, do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres objęty refundacją wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez deklarowany okres po ich zakończeniu.
4. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją, Urząd skieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

VI. Warunki refundacji poniesionych kosztów

1. Kwota refundacji będzie wypłacana w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty 50% przeciętnego wynagrodzenia.
2. Refundacja kosztów zatrudnienia osób bezrobotnych w ramach robót publicznych będzie dokonywana przez Urząd Pracy zgodnie z zawartą z Pracodawcą umową, po przedłożeniu wniosku o zwrot kosztów poniesionych z tytułu zatrudnienia osoby bezrobotnej (na druku

obowiązującym w Urzędzie), wraz z wymaganymi załącznikami w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Pracodawcę lub osobę upoważnioną.

3. Naruszenie warunków umowy w zakresie zatrudniania skierowanego bezrobotnego przez okres trwania robót publicznych lub odmowa przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanych refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanych refundacji od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.

VII. Inne postanowienia

1. Złożenie kompletnego wniosku nie oznacza zgody na zawarcie umowy.
2. Decyzję w sprawie organizowania robót publicznych, czasu ich trwania oraz wielkości kwoty refundowanej podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, biorąc pod uwagę wysokość środków Funduszu Pracy przyznanych na dany rok budżetowy.
3. W przypadku organizowania robót publicznych w ramach innych programów, na realizację których Urząd pozyska fundusze, dopuszcza się możliwość zmiany zasad, dodatkowych kryteriów dotyczących kwalifikowania osób bezrobotnych, jak również czasu trwania umowy.
4. W przypadkach szczególnych i uzasadnionych, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łąncucie może odstąpić od niektórych zapisów w zasadach organizowania robót publicznych.

Zasady obowiązują od dnia podpisania Zarządzenia Dyrektora PUP w Łąncucie wprowadzającego niniejsze zasady.